# 証明書等発行申請書(退職者用)

| 社会福祉法人 理事長 松                           |                |  |   |               |            |          |        |      |                |
|--|----------------|--|---|---------------|------------|----------|--------|------|----------------|
|  |                |  |   | 申言            | 青日         | 西暦       | 年      | 月    | 日              |
|  |                |  |   |               | 申記         | 清者氏名     |        |      |                |
|  |                |  |   |               |            | (旧姓)     |        |      |                |
|  |                |  |   | 生生            | F月日        | 西曆       | 年      | 月    | 日              |
|  |                |  |   |               |            | 住所       |        |      |                |
|  |                |  |   |               | É          | 電話番号     |        |      |                |
| 下記のとおり記                                |                |  |   |               |            |          |        |      |                |
| ※内容を記載                                 | し、必要           | 物を同封した                                   | 上で郵送                                    | または持          | が参して       | てください。   |        |      |                |
| ※必要項目全                                 | とて記載さ          | されていないは                                  | 場合や必要                                   | 要物がそ          | ろって        | いない場合    | には発行で  | きません | / <sub>0</sub> |
| ※証明書発行                                 | テには2週          | 間程度要する                                   | る場合もあ                                   | らります。         |            |          |        |      |                |
|  |                |  |   |               |            |          |        |      |                |
| 1. 証明書種類                               | 類(名称)          | 及び使用する                                   | 資格等)                                    |               |            |          |        |      |                |
|  |                |  |   |               |            |          |        |      |                |
| o ==================================== |                | →>>> + + + + + + + + + + + + + + + + + + | 1111 / 6.7                              | <b>⇒</b> +\ → | \<br>\     |          |        |      |                |
| 2. 証明書提出                               | 出先(国》          | <b>永資格受験の</b>                            | 場合のみ                                    | 記載个           | 要 <i>)</i> |          |        |      |                |
|  |                |  |   |               |            |          |        |      |                |
| 3. 就業時情報                               | <del>,</del> L |  |   |               |            |          |        |      |                |
|  | rk<br>籍事業所     | 夕  |   |               |            |          |        |      |                |
| 退職年                                    |                | <sup>1</sup> <u>———</u><br>西暦            | 年                                       | 月             | E          |          |        |      |                |
| X21114   7                             | <b>√1</b> ⊢    | H/H                                      | '                                       | )1            | F          | •        |        |      |                |
| ■証明依頼                                  | 領事業所           | 名及び期間(                                   | [目安] ※                                  | (誤差が)         | あって        | も構いません   | \<br>\ |      |                |
| 在籍事                                    |                | ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,  | .,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, | .,,           |            |          |        |      |                |
| 期                                      | 間              | 西暦                                       | 年                                       | 月             | 日          | <br>~ 西暦 | 年      | 月    | 日              |
| 在籍事                                    | 業所名            |  |   |               |            |          |        |      |                |
| 期                                      | 間              | <br>西暦                                   | 年                                       | 月             | 日          | <br>~ 西暦 | 年      | 月    | 日              |
| 在籍事                                    | 業所名            |  |   |               |            |          |        |      |                |
| 期                                      | 間              | 西暦                                       | 年                                       | 月             | 日          | <br>~ 西暦 | 年      | 月    | 日              |
| 在籍事                                    | 業所名            |  |   |               |            |          |        |      |                |
| 期                                      | 間              | 西暦                                       | 年                                       | 月             | 日          | ~ 西暦     | 年      | 月    | 日              |
| 在籍事                                    | 業所名            |  |   |               |            |          |        |      |                |
| 期                                      | 間              | 西暦                                       | 年                                       | 月             | 日          | ~ 西暦     | 年      | 月    | 日              |
|  |                |  |   |               |            |          |        |      |                |
| 4. 同封物チェ                               | ェック欄(          | 必須)                                      |   |               |            |          |        |      |                |

□ 返信用切手(必須)

□ 返信用封筒(住所記載)

□ 証明書等発行申請書(この書式)

□ 証明に必要な所定の様式

## 証明書等発行申請書(退職者用)

社会福祉法人 恵泉会 理事長 松 坂 勝 司 様

#### 下記のとおり証明書等の発行を依頼します。

- ※内容を記載し、必要物を同封した上で郵送または持参してください。
- ※必要項目全て記載されていない場合や必要物がそろっていない場合には発行できません。
- ※証明書発行には2週間程度要する場合もあります。

### 1. 証明書種類(名称及び使用する資格等)

実務経験証明書(サービス管理責任者)

2. 証明書提出先(国家資格受験の場合のみ記載不要)

株式会社 0000

3. 就業時情報

■証明依頼事業所名及び期間(目安) ※誤差があっても構いません

| 在籍事業 | 所名 | <i></i> | 特別養護 | 養老ノ | 人  | 一ム |   |    | 7      | _  |      |   |   |   |    |   |
|------|----|---------|------|-----|----|----|---|----|--------|----|------|---|---|---|----|---|
| 期    | 間  | 西暦      | 2010 | 年   | 4  | 月  | 1 | 日  | $\sim$ | 西暦 | 2020 | 年 | 3 | 月 | 31 | 日 |
| 在籍事業 | 所名 |         | デイサ  | ーピ  | スセ | ンタ |   |    | 莊      | _  |      |   |   |   |    |   |
| 期    | 間  | 西暦      | 2020 | 年   | 4  | 月  | 1 | 日  | $\sim$ | 西曆 | 2021 | 年 | 3 | 月 | 31 | 日 |
| 在籍事業 | 所名 | 失       | 特別養護 | 護老) | 人か | ーム | 0 | 〇處 | 7      | _  |      |   |   |   |    |   |
| 期    | 間  | 西暦      | 2024 | 年   | 4  | 月  | 1 | 日  | $\sim$ | 西曆 | 2025 | 年 | 3 | 月 | 31 | 日 |
| 在籍事業 | 所名 |         |      |     |    |    |   |    |        | _  |      |   |   |   |    |   |
| 期    | 間  | 西暦      |      | 年   |    | 月  |   | 日  | $\sim$ | 西曆 |      | 年 |   | 月 |    | 日 |
| 在籍事業 | 所名 |         |      |     |    |    |   |    |        | _  |      |   |   |   |    |   |
| 期    | 間  | 西暦      |      | 年   |    | 月  |   | 日  | $\sim$ | 西曆 |      | 年 |   | 月 |    | 日 |
|      |    |         |      |     |    |    |   |    |        |    |      |   |   |   |    |   |

#### 4. 同封物チェック欄(必須)

- ☑ 証明書等発行申請書(この書式)
- ☑ 証明に必要な所定の様式
- ☑ 返信用切手(必須)
- ☑ 返信用封筒(住所記載)